

Dotační program

„Podpora poskytovatelů registrovaných sociálních služeb v roce 2024“

1. Název dotačního programu

1.1. Podpora poskytovatelů registrovaných sociálních služeb v roce 2024

1.2. Vyhlašovatel programu: město Uherské Hradiště

2. Účel dotačního programu

Program je určen na podporu aktivit přispívajících k vytváření podmínek pro rozvoj sociálních služeb a uspokojování potřeb občanů města Uherské Hradiště v oblasti dostupnosti sociálních služeb.

Prostřednictvím Programu se město Uherské Hradiště spolupodílí na zajištění dostupnosti a kofinancování registrovaných sociálních služeb (na základě zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění), které poskytují své služby občanům s trvalým pobytem ve městě Uherské Hradiště, případně na území města, a jsou k datu podání žádosti zařazeny:

- a) do Základní sítě sociálních služeb Zlínského kraje pro rok 2024 či jiných krajů v rámci ČR, dále jen Základní síť
- b) do Dočasné sítě sociálních služeb Zlínského kraje pro rok 2024 či jiných krajů v rámci ČR, dále jen Dočasná síť
- c) mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností pro rok 2024.

U vybraných druhů sociálních služeb, které jsou blíže specifikovány jak v této výzvě níže, tak v Pravidlech pro poskytování dotací z Fondu sociální pomoci a prevence (dále jen Pravidla), je za občana města považována taktéž fyzická osoba, která nesplňuje podmínku trvalého pobytu dle přechodí věty, avšak zdržuje se dlouhodobě na území města Uherské Hradiště.

Poskytovatel finanční podpory město Uherské Hradiště přistupuje k Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen Pověření) uděleného pro rok 2024 Zlínským krajem, jinými kraji České republiky, příp. Ministerstvem práce a sociálních věcí.

Dotační program je určen na:

financování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby, uvedených v zákoně č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění. Finanční podpora nesmí být použita na zajištění fakultativních činností.

Dotace je směřována pouze na sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, které pověřil poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu Zlínský kraj, jiné kraje České republiky nebo Ministerstvo práce a sociálních věcí, jsou zařazeny do Sítí sociálních služeb jednotlivých krajů, příp. Ministerstva práce a sociálních věcí a jsou v souladu s aktuálním Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb města Uherské Hradiště (dále jen Střednědobý plán) a/nebo aktuálním Akčním plánem rozvoje sociálních služeb (dále jen Akční plán), vše s ohledem na pravidla poskytování veřejné podpory formou **vyrovnávací platby** za závazek veřejné služby poskytované subjektům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, v souladu s rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie.

3. Žadatel/Příjemci podpory

Žadatelem je fyzická nebo právnická osoba poskytující registrované sociální služby občanům s trvalým pobytem ve městě Uherské Hradiště, která je pro rok 2024 zařazena:

- a) do krajské Základní sítě
- b) do krajské Dočasné sítě
- c) mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností.

Za občana města Uherské Hradiště se pro účely poskytování dotací považuje fyzická osoba s místem trvalého pobytu ve městě Uherské Hradiště, která byla v předchozím kalendářním roce osobou s místem trvalého pobytu ve městě Uherské Hradiště po dobu minimálně 6 měsíců.

Za občana města Uherské Hradiště je považována taktéž fyzická osoba, která nesplňuje podmínku trvalého pobytu dle předchozí věty, avšak zdržuje se na území města Uherské Hradiště, a jsou jí poskytovány tyto druhy sociálních služeb:

- azylové domy - pro muže a ženy bez přístřeší (po dobu min. jednoho měsíce),
- kontaktní centra,
- nízkoprahová denní centra
- nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

s místem poskytování těchto sociálních služeb na území města Uherské Hradiště.

Dotaci nemohou získat poskytovatelé sociálních služeb, kteří sice splňují podmínky Pravidel, ale kteří mají zcela zabezpečeno financování sociální služby v rámci tzv. individuálních projektů spolufinancovaných Evropskou unií. V případě, že poskytovatelé sociálních služeb financování dle předchozí věty získají až po poskytnutí dotace z Fondu sociální pomoci a prevence (dále jen Fond), jsou povinni poměrnou část poskytnuté dotace z Fondu, odpovídající období financování z individuálních projektů, vrátit.

Z Fondu se neposkytují příspěvky příspěvkovým organizacím města Uherské Hradiště, příspěvkové organizace města Uherské Hradiště jsou vyloučeny z podávání žádostí o poskytnutí dotací z Fondu.

V případě sociálních služeb realizovaných méně než 1 rok (zcela nových, případně navýšených o novou kapacitu) je možné poskytnout dotaci takové sociální službě, která prokáže svou nezbytnost v rámci požadavků sociální politiky města Uherské Hradiště. Jedná s především o sociální služby, na něž byl poskytovatelem podán rozvojový záměr, Zlínský kraj tento záměr schválil a danou sociální službu zařadil do Základní sítě sociálních služeb Zlínského kraje.

4. Podání žádosti o dotace

Žadatel podává jednu žádost o dotaci na základě svého identifikačního čísla osoby (IČ), a to i v případě, že žadatel žádá o dotaci na více druhů sociálních služeb. Žádosti se podávají v písemné podobě v jednom vyhotovení na předepsaném formuláři. K žádosti žadatel přiloží požadované přílohy, uvedené ve formuláři.

Formulář žádosti o dotaci je zveřejněn na webových stránkách města Uherské Hradiště www.mesto-uh.cz, včetně Manuálu pro vyplnění žádosti, Manuálu pro výpočet jednotky sociální služby a Pravidel.

5. Výše celkové částky určené na dotační program pro rok 2024 z Fondu je stanovena v rámci rozpočtu města Uherské Hradiště částkou 4 308 000 Kč.

Výše dotace může činit maximálně 100 % výše požadované částky.

6. Lhůta pro doručení žádosti: od 08.01.2024 do 23.01.2024

7. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

O poskytování dotace rozhodují v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, orgány města Uherské Hradiště takto:

Rada města Uherské Hradiště – v případě, že žádost o podporu projektu nepřevyšší 50 000 Kč, v termínu **08.04.2023**,

Zastupitelstvo města Uherské Hradiště – v případě, že žádost o podporu projektu převyšší 50 000 Kč, v termínu **22.04.2023**.

Informace o poskytnutí příp. zamítnutí žádostí o dotaci z Fondu jsou zveřejněny na webových stránkách města Uherské Hradiště www.mesto-uh.cz po jejich projednání v orgánech města.

8. Kritéria pro hodnocení žádosti

Administrátor posuzuje žádosti o dotace z Fondu primárně dle charakteru sociální služby nikoliv dle charakteru žádající organizace.

Kritéria hodnocení žádosti o dotaci z Fondu:

- formálně správně vyplnění žádosti o dotaci a dodání požadovaných příloh¹,
- dodržení lhůty pro podání žádosti (řádné i prodloužené, bude-li žadatel vyzván k opravě),
- způsobilost žadatele o dotaci dle Pravidel,
- soulad s účely, na které může být dotace na danou sociální službu poskytnuta dle Pravidel,
- soulad s aktuálním Střednědobým plánem a/nebo aktuálním Akčním plánem,
- a dále podle kritérií pro stanovení výše dotace na danou sociální službu.

Žádost o dotaci z Fondu bude označena za nezpůsobilou a bude vyřazena z dalšího hodnocení (administrátor již podanou žádost o dotaci z Fondu dále neprojednává a doporučí orgánům města žádost o dotaci zamítnout), pokud:

- a) nebude správně formálně vyplněna a nebudou dodány všechny požadované přílohy a žadatel po písemném vyzvání (e-mailem na jím uvedenou adresu) k odstranění vad v žádosti ve lhůtě do pěti pracovních dnů ode dne doručení výzvy tyto vady neodstraní,
- b) nebude na vyžádání administrátorem v požadované lhůtě předložen počet, příp. seznam osob dle bodu 2.13 Pravidel,
- c) bude podána mimo stanovenou lhůtu pro podání žádosti,
- d) bude podána nezpůsobilým žadatelem v souladu s Pravidly,
- e) nebude v souladu s účelem, na který může být dotace z Fondu na danou sociální službu poskytnuta,
- f) nebude v souladu s aktuálním Střednědobým plánem a/nebo aktuálním Akčním plánem.

¹ Pokud žadatel povinně zveřejňuje listiny ve Sbírce listin, jak je požadováno zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, tyto přílohy k žádosti nepřikládá.

Pokud to bude nutné z důvodu objektivit posouzení žádosti, má administrátor právo vyžádat si doplňující podklady a informace k podané žádosti.

Kritéria pro stanovení výše dotace u každé jednotlivé sociální služby:

- a) maximální výše dotace dorovnáva pouze část vyrovnávací platby
- b) výše dotace vychází z procentuálního podílu města Uherské Hradiště na spolufinancování sociálních služeb v rámci vyrovnávací platby, z celkového počtu jednotek sociální služby poskytnutých v předchozím² roce občanům města Uherské Hradiště a z výše maximálního podílu města Uherské Hradiště na jednotku sociální služby. Údaje o stanoveném procentuálním podílu města Uherské Hradiště na spolufinancování sociální služby a o maximálním podílu města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby (vyjádřeném v Kč) jsou uvedeny v tabulce Stanovení podílu města Uherské Hradiště na spolufinancování sociální služby pro rok 2024, která je nedílnou součástí Výzvy/Programu k podání žádosti o dotace z Fondu na aktuální³ rok;
- c) popis výpočtu dotace:
1. Náklady na jednotku sociální služby v Kč = (Celkové předpokládané náklady sociální služby v Kč v aktuálním³ roce) děleno (Celkový počet jednotek sociální služby uskutečněných v předchozím² roce); výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na celá čísla.
 2. Stanovení podílu města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby v Kč = (Náklady na jednotku sociální služby v Kč) krát (Podíl města Uherské Hradiště na spolufinancování sociální služby v %); výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na celá čísla.
 3. Stanovený podíl města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby nesmí převýšit „Maximální podíl města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby v Kč“. Pokud se tak stane, pro další výpočet se dále použije „Maximální výše podílu města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby v Kč“.
 4. Stanovení předpokládané výše dotace města Uherské Hradiště v Kč = (Stanovený podíl města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby v Kč nebo Maximální výše podílu města Uherské Hradiště na jednotce sociální služby v Kč) krát (Celkový počet jednotek sociální služby poskytnutých v předchozím² roce občanům města Uherské Hradiště); výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na celé tisíce Kč směrem dolů;
- d) dotace města Uherské Hradiště vypočtená dle předchozích odstavců nesmí přesáhnout požadovanou výši dotace.

V případě stanovení výše dotace u sociálních služeb realizovaných méně než 1 rok (nové služby, navýšená kapacita, rozvojový záměr ...), nebudou žadatelé o dotaci vycházet z Celkového počtu jednotek sociální služby uskutečněných v předchozím² roce a Celkového počtu jednotek sociální služby poskytnutých v předchozím² roce občanům města Uherské Hradiště, nýbrž z Celkového předpokládaného počtu jednotek sociální služby, které budou uskutečněny v aktuálním³ roce a z Celkového předpokládaného počtu jednotek sociální služby, které budou poskytnuty občanům města Uherské Hradiště v aktuálním³ roce.

Při stanovení návrhu výše dotace z Fondu vychází administrátor z objemu finančních prostředků ve Fondu určených k rozdělení. Výše dotace bude vypočítána následovně: [vypočtená předpokládaná výše dotace dle písm. c) a d)] krát [krátící koeficient]; výsledná částka se zaokrouhluje matematicky na celé tisíce Kč směrem dolů. Krátící koeficient je určen administrátorem s ohledem na výši finančních prostředků ve Fondu určených k rozdělení.

² Předchozím rokem se rozumí rok, který předchází roku, na který je dotace požadována.

³ Aktuálním rokem se rozumí rok, na který je dotace požadována.

9. Pravidla pro poskytnutí dotace

Dotace je poskytována pouze na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o neinvestiční dotaci (dále jen smlouva) uzavřené mezi městem Uherské Hradiště a příjemcem dotace, která určuje podmínky pro poskytování, použití a vyúčtování dotace. Vzor smlouvy je přílohou programu.

Dotace bude poukázána jednorázově převodem na účet příjemce nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne účinnosti smlouvy.

Dotace je přísně účelová a její příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci projektu.

Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu v průběhu běžného kalendářního roku, tj. nejpozději do 31. prosince 2024. Poskytnutou dotaci nelze převádět do následujícího roku. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci projektu, a to i před uzavřením smlouvy, avšak za podmínky, že dotace bude využita k projektu a daňový doklad prokazující využití dotace bude vystaven v běžném kalendářním roce, tj. roce 2024. Uznatelné náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do 31. prosince 2024.

Uznatelné náklady jsou výdaje projektu, které nejsou označeny jako neuznatelné v tomto dotačním programu a ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Za nezpůsobilé/neuznatelné výdaje, které nesmí být z dotace hrazeny, se považují:

- a) vyplacení cestovních náhrad u zahraničních pracovních cest,
- b) úhrada nákladů na alkohol a pohoštění a občerstvení,
- c) daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
- d) dary a odměny třetím osobám mimo drobné věcné dary osobám ohroženým sociálním vyloučením (potravin, hygienické potřeby, drobné kusy oblečení a obuvi aj.),
- e) rezervy na budoucí možné ztráty nebo dluhy,
- f) úroky z úvěrů, které dluží příjemce třetí osobě, náhrady škod, pojistné
- g) pořízení nemovitého investičního majetku, odpisy dlouhodobého majetku,
- h) pokuty, penále a jiné sankce,
- i) odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu,
- j) správní a místní poplatky, úhrada projektové dokumentace
- k) nevyúčtované zálohové platby v aktuálním³ roce (tzn. bez konečného vyúčtování),
- l) popř. další náklady/výdaje projektu, které jsou přímo stanoveny ve smlouvě, na základě níž je dotace poskytnuta.

Další požadavky a podmínky pro poskytování a čerpání dotace a její vyúčtování budou zahrnuty do smlouvy o poskytnutí dotace a jsou taktéž součástí Pravidel, která jsou pro příjemce dotace závazná.

Poskytovatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve znění vyhlášky Ministerstva financí ČR č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, zákonem 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, provést u příjemce dotace kontrolu finančních prostředků, které mu poskytuje.

V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a sankcím definovaným ve smlouvě.

Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta a za pravdivost a správnost finančního vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.

Administrátor programu: **odbor sociálních služeb**
Jana Nohalová
tel. 572 525 783
e-mail: jana.nohalova@mesto-uh.cz

Příloha dotačního programu:

Tabulka Stanovení podílu města Uherské Hradiště na spolufinancování sociální služby pro rok 2024

Pravidla pro poskytování dotací z Fondu sociální pomoci a prevence

Formulář Žádost o dotaci z Fondu sociální pomoci a prevence města Uherské Hradiště

Manuál pro vyplnění žádosti

Manuál pro výpočet jednotky sociální služby

Vzor Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace – plátce DPH

Vzor Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace – neplátce DPH

Formulář Vyúčtování dotace z Fondu sociální pomoci a prevence města Uherské Hradiště

Formulář Přehled mezd zaměstnanců v pracovním poměru

Formulář Obsahové zhodnocení projektu